



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ILO

# FORMULARIO ÚNICO DE TRÁMITE

LEY N° 28035

SEÑOR ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ILO

Nombre o Razón Social: .....

D.N.I. N° ..... RUC N° ..... C.E. N° .....

Domicilio: ..... Telf./Cel.: .....

Ante Ud. con el debido respeto digo:

Que en mérito a la Normatividad Legal Vigente, solicito realizar el (los) siguiente(s) Trámite(s) Administrativos:

- |  |   |
|--|---|
| 1.- Venta de Planos<br>(Especifique)..... <input type="checkbox"/>   | 8.- Autorización Municipal Lic. Funcionamiento<br>Comercial <input type="checkbox"/> Industrial <input type="checkbox"/> Servicios <input type="checkbox"/><br>Otros (especifique) .....  |
| 2.- Licencia de construcción<br>a. Edificación Nueva <input type="checkbox"/><br>b. Ampliación de Edificación <input type="checkbox"/><br>c. Remodelación de Edificación <input type="checkbox"/><br>d. Demolición <input type="checkbox"/><br>e. Cerco Perimétrico <input type="checkbox"/> | 9.- Certificado de ser o no ser contribuyente <input type="checkbox"/><br>10.- Licencia Especial <input type="checkbox"/><br>11.- Medios Impugnatorios<br>a. Recurso Reclamación <input type="checkbox"/><br>b. Recurso de Reconsideración <input type="checkbox"/><br>c. Recurso de apelación <input type="checkbox"/> |
| 3.- Regularización de Licencia de Construcción <input type="checkbox"/>  | 12.- Autorización Espectáculos Públicos no<br>Deportivos <input type="checkbox"/>   |
| 4.- Certificado de conformidad de Obra <input type="checkbox"/>  | 13.- Alquiler<br>a. Complejo Victor R. Carbajal. <input type="checkbox"/><br>b. Casa de la Cultura <input type="checkbox"/><br>c. Salon Consistorial <input type="checkbox"/>   |
| 5.- Certificado de Numeración Domiciliaria y/o<br>Nomenclatura. <input type="checkbox"/>   | 14.- Libre de Infracciones <input type="checkbox"/>   |
| 6.- Autorización para colocar anuncio y/o<br>Propaganda, Afiches y Carteles. <input type="checkbox"/>  | 15.- Tarjeta de Circulación <input type="checkbox"/>  |
| 7.- Anulación Licencia de Funcionamiento. <input type="checkbox"/>   | 16.- Adjudicación de Puestos y/o Kioskos <input type="checkbox"/>   |

Otros: .....  
.....  
.....

Para lo cual acompaño los documentos y/o indicaciones siguientes: .....  
.....  
.....

### OBSERVACIONES:

Tiempo de plazo hasta ..... Para presentar los requisitos omitidos que a continuación se detalla:

.....  
.....

Caso contrario, se le devolverá su expediente.

Por lo expuesto ruego a Ud. Acceder a mi solicitud Ilo, ..... de: ..... del 20.....

FIRMA DEL INTERESADO

D.N.I. ....